

**Отчет работы Службы содействия трудоустройству выпускников
ГБПОУ «ИХУ им. М.И. Малютина»
за 2023 год**

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнен ия	Ответственны е	Отметка о выполнении
1	Разработка и согласование плана работы Службы содействия трудоустройству выпускников	Февраль	Руководитель ССТВ Королькова Ю.Е.	Выполнено
2	Взаимодействие с Центром занятости населения г. Иваново; с Комитетом Ивановской области по труду, содействию занятости населения и трудовой миграции	В течение года	Руководитель ССТВ Королькова Ю.Е.	Взаимодействие ведется
3	Сотрудничество с предприятиями и учреждениями, выступающими в качестве работодателей для выпускников Училища	В течение года	Руководитель ССТВ Королькова Ю.Е., заведующие отделениями	Сотрудничество проводится в рамках трудоустройств а выпускников
4	Мониторинг и анализ трудоустройства выпускников 2022 года	В течение года	Руководитель ССТВ Королькова Ю.Е.	Проводится в течении года
5	Заключение договоров с предприятиями и учреждениями на прохождение учебной, производственной (по профилю специальности и преддипломной) практики	Февраль – декабрь	Руководитель производстве нной практики Королькова Ю.Е.	Проводится ежегодно
6	Информирование работодателей о численности выпускников (по специальностям) в 2023 году	В течение года	Руководитель ССТВ Королькова Ю.Е., заведующие отделениями	Проводится по запросам работодателей
7	Участие в областных, городских, районных выставках, ярмарках по трудоустройству	В соответ- ствии с планом ЦЗН г. Иваново	Руководитель УМО Платонова В.А., заведующие отделениями	Выезжаем для встречи с работодателями
8	Выполнение социально-значимых проектов по заказам предприятий г. Иванова и области	В течение года	Руководитель производстве нной практики Королькова Ю.Е., заведующие отделениями	В течение производствен ных практик и дипломного проектирования выполняются

9	Информирование выпускников и организация их участия в Днях открытых дверей в ВУЗах РФ	В соответствии с планом ВУЗов	Руководитель УМО Платонова В.А., заведующие отделениями	В течение года информация доводится до выпускников и проходят встречи с представителям и ВУЗов
10	Привлечение работодателей к проведению квалификационных экзаменов и государственной итоговой аттестации	Декабрь Июнь	Зам.директор а по УР Шарова О.В.	Привлекались в соответствии с расписанием проведения экзаменов и ИГА
11	Организация и проведение «Дня открытых дверей»	Март - апрель	Педагог- организатор, заведующие отделениями	В течении учебного года проходят профориентационные мероприятия для учащихся школ и проведение Дня открытых дверей
12	Индивидуальная и групповая работа со студентами и выпускниками по вопросам профориентации, трудоустройства и временной занятости	В течение года	Руководитель ССТВ Королькова Ю.Е., заведующие отделениями	Проводятся в течении года
13	Участие в разработке совместно с работодателями программ профессиональных модулей, учебной и производственной практики, в формировании контрольно-оценочных средств для оценки общих и профессиональных компетенций	В течение года	Руководитель УМО Платонова В.А., заведующие отделениями	Согласование содержания образовательных программ
14	Реализация мероприятий по развитию добровольчества и волонтерства, поддержке молодежных инициатив;	В течение года	Педагог- организатор воспитательной работы Неткачева В.С.	В течении учебного года проходят
15	Организация участия творческих и учебных работ студентов в конкурсах, выставках на региональном, всесоюзном и международном уровнях	В течение года	Руководитель УМО Платонова В.А., заведующие отделениями	Участие в конкурсах профессиональной направленности в течении года
16	Участие в чемпионатах рабочих	В течение	Педагог-	Участие

	профессий «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия) разных уровней	года	организатор воспитательн ой работы Неткачева В.С.	студентов и преподавателей специальности «Дизайн» согласно графику проведения
--	--	------	---	---

Ответственный исполнитель **Королькова Ю.Е.** –руководитель производственной практики,
руководитель Службы содействия трудоустройству выпускников ГБПОУ ИХУ им. М.И.
Малютина

