



Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение (техникум) Ивановской области
«Ивановское художественное училище имени М.И. Малютина»
(ГБПОУ ИХУ им. М.И. Малютина)

П Р И К А З

27 августа 2020 года

№ 77

г. Иваново

О назначении ответственных за обеспечение выполнения санитарно-эпидемиологических требований в ГБПОУ ИХУ им. М.И. Малютина и утверждении планов мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции

В целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Ивановской области, обеспечения безопасности участников образовательных отношений в условиях действия на территории Ивановской области режима повышенной готовности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. *Шарову О.В.*, заместителя директора по учебной работе, *Галковского В.А.*, заместителя директора по административно-хозяйственной работе, назначить ответственными за обеспечение выполнения санитарно-эпидемиологических требований в ГБПОУ ИХУ им. М.И. Малютина.

2. *Шаровой О.В.* совместно с *Галковским В.А.* в **срок до 01 сентября 2020 года:**

- организовать проведение инструктажа сотрудников образовательной организации об ответственности за сохранение здоровья и безопасности обучающихся в период распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) с регистрацией в специальных журналах.
- обеспечить проведение среди обучающихся и сотрудников системной информационно-разъяснительной работы по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в целях формирования осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк);
- в случае выявления факта заражения новой коронавирусной инфекцией в образовательной организации незамедлительно определить круг лиц, контактировавших с заболевшим, обеспечить их отстранение от работы (занятий) на срок, указанный в постановлениях санитарных врачей об изоляции, провести дезинфекцию всех помещений образовательной организации с применением дезинфицирующих средств с вирулицидной активностью.
- разработать маршруты входа (выхода) в здание училища, передвижения внутри училища для каждой учебной группы (проход в раздевалльные помещения, закрепленные учебные помещения, помещения для приема пищи, иные помещения и

обратно), исключающих пересечение обучающихся из разных учебных групп, а также размещения соответствующих навигационных материалов.

3. Шаровой О.В.:

3.1. Организовать допуск обучающихся к учебным занятиям на основании ежедневно представляемых чек-листов о состоянии здоровья (Приложение № 1).

Чек-листы о состоянии здоровья обучающихся хранятся в училище в течение периода повышенной готовности.

3.2. Осуществлять допуск к учебному процессу:

- обучающихся-иностранцев граждан после 14-дневной (со дня въезда в Российскую Федерацию) изоляции с предоставлением результатов обследования на COVID-19, проведенного на 10-12 день (со дня въезда в Российскую Федерацию);
- обучающихся, прибывающих из других регионов Российской Федерации, с предоставлением справки об отсутствии контактов с инфекционными больными в течение 21 дня (действительна 3 дня), выданной медицинской организацией, предоставляющей медико-санитарную помощь.
- допуск обучающихся к занятиям в училище после перенесенного заболевания осуществлять при наличии медицинской справки о состоянии здоровья ребенка и справки об отсутствии контактов с инфекционными больными.
- не допускать скопления обучающихся (в том числе в холлах, коридорах, при входе в учебные помещения (лабораторий и мастерских)).

3.3. Рекомендовать использование по желанию средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы или иные изделия, их заменяющие):

- обучающимся во время нахождения в образовательной организации;
- педагогическим работникам во время проведения занятий.

3.4. Не допускать:

- проведение массовых мероприятий с участием различных групп обучающихся, с привлечением родителей (законных представителей) обучающихся, а также лиц из иных организаций;
- посещение образовательной организации родителями (законными представителями) обучающихся, а также лицами, не связанными с деятельностью образовательной организации, за исключением необходимости организовать посещение родителями (законными представителями) обучающихся по предварительной записи.

Допускать родителей на территорию и в здание училища при наличии средств индивидуальной защиты органов дыхания (повязки, маски, респираторы или иные изделия, их заменяющие) и кожи рук (перчатки или средства для обработки рук (кожные антисептики)), а также с соблюдением социальной дистанции не менее 1,5 метра.

Обеспечить допуск в училище лиц, не связанных с деятельностью училища, в случае необходимости проведения аварийно-технического обслуживания инженерных систем, мероприятий, связанных с риском возникновения чрезвычайных ситуаций, осуществления контрольно-надзорных мероприятий, правоохранительной деятельности, организации и проведения мероприятий избирательных кампаний при наличии и использовании указанными лицами средств индивидуальной защиты органов дыхания, максимально исключив контакты указанных лиц с обучающимися и сотрудниками училища (за исключением сотрудников, в должностные обязанности которых входит взаимодействие с указанными лицами).

Организовать учебные занятия без привлечения посторонних лиц (в случае наличия необходимости привлечения в качестве моделей или помощников), не являющихся обучающимися и сотрудниками образовательной организации, за исключением случаев, когда привлечение посторонних лиц необходимо для реализации образовательных программ.

3.5. Закрепить при возможности на период действия в Ивановской области режима повышенной готовности за каждой учебной группой отдельное учебное помещение, организовав обучение и пребывание в закрепленном за каждой группой помещении. Исключение могут составлять занятия, требующие использования специального оборудования.

3.6. Обеспечить разделение потоков и минимизацию контактов обучающихся во время их прибытия (убытия) в образовательную организацию (в том числе на территории, прилегающей к зданию образовательной организации) и в период нахождения в образовательной организации (посещения раздевальных помещений, помещений для приема пищи, нахождения в зонах рекреаций) путем:

3.7. Обеспечить организацию образовательного процесса по специально разработанному временному расписанию занятий с разведением времени прибытия (убытия) обучающихся разных групп, начала (окончания) занятий, практик и перемен, периодов приема пищи.

3.8. Организовать дежурства сотрудников при входе и внутри здания училища.

3.9. Организовать вариативное установление продолжительности учебных занятий от 30 до 45 минут.

3.10. Организовать максимально проведение занятий по физической культуре на открытом воздухе с учётом погодных условий. Обеспечить проведение занятий физической культурой в закрытых сооружениях с учетом разобщения по времени разных учебных групп.

3.11. Организовать совмещение очного обучения с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.

3.12. Организовать совмещение очного обучения с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.

3.13. Организовать учебные занятия без привлечения посторонних лиц (в случае наличия необходимости привлечения в качестве моделей или помощников), не являющихся обучающимися и сотрудниками образовательной организации, за исключением случаев, когда привлечение посторонних лиц необходимо для реализации образовательных программ.

4. *Галковскому В.А.:*

4.1. Обеспечить проведение в образовательной организации противоэпидемических мероприятий, включающих:

- генеральную уборку всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму, очистку систем вентиляции, кондиционеров, проверку эффективности работы вентиляционной системы (за исключением случаев наличия актов о проведении таких работ менее 1 года назад) непосредственно перед началом функционирования образовательной организации;
- ежедневную влажную уборку и еженедельную генеральную уборку с применением дезинфекционных средств по вирусному режиму, а также обработку всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.), санитарных узлов - не реже 2 раз в день, в том числе по окончании учебного процесса;
- обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле при входе в ГБПОУ ИХУ им. М.И. Малютина, в учебных помещениях, помещениях для приема пищи, санитарных узлах (антибактериального мыла в помещениях с водоснабжением);
- постоянное наличие средств для мытья рук, одноразовых или электрополотенец в умывальниках, туалетной бумаги в туалетных комнатах;

- регулярное проветривание помещений в соответствии с графиком учебного, иных организационного процессов и режима работы образовательной организации, в том числе проветривание зон рекреаций во время учебных занятий, учебных помещений - во время перемен;
- регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха в помещениях, проветривание которых невозможно вследствие конструктивных особенностей здания, в иных помещениях использование оборудования по обеззараживанию воздуха при наличии возможности.

4.2. Организовать «входной фильтр» всех лиц, входящих в училище, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом.

4.3. Обеспечить закупку средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы или иные изделия, их заменяющие) для использования их в обязательном порядке:

- сотрудниками училища в возрасте 65 лет и старше;
- иными сотрудниками училища в случае контакта с лицами, находящимися в образовательной организации (за исключением проведения занятий педагогическими работниками).

4.4. Не допускать пребывания на рабочих местах без средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы) и кожи рук (перчатки) обслуживающего персонала.

4.5. Обеспечить наличие в училище резерва дезинфицирующих средств (в том числе с вирулицидной активностью), средств индивидуальной защиты органов дыхания и кожи рук с целью выдачи сотрудникам училища.

4.6. Обеспечить при использовании учебных помещений (мастерских, лабораторий), оснащенных специальным оборудованием, после каждого их посещения обработку всех контактных поверхностей с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму, сквозное проветривание помещений.

5. *Прописновой Е.С.*, ответственному за размещение информации на официальном сайте училища:

- обеспечить информирование об особом режиме посещения, способах получения информации по интересующим вопросам без посещения посредством размещения информации на официальном сайте училища;
- обеспечить размещение информационного баннера и новости на сайте о мерах, применяемых в училище в связи с эпидемиологической обстановкой.

6. Обязать *сотрудников училища* перед началом каждого рабочего дня предоставлять сотрудникам, ответственным за обеспечение выполнения санитарно-эпидемиологических требований чек-листы о состоянии здоровья по форме согласно приложению к настоящему Регламенту.

Чек-листы о состоянии здоровья сотрудников хранятся в училище в течение периода повышенной готовности.

7. *Обучающимся и сотрудникам* училища при входе в училище, учебные помещения, помещения для приёма пищи, санитарные узлы в обязательном порядке осуществлять обработку рук с применением кожных антисептиков либо антибактериального мыла (в помещениях с водоснабжением).

8. Минимизировать контакты сотрудников, организовав проведение заседаний коллегиальных органов управления, совещаний педагогических работников, иных организационных мероприятий в дистанционном формате.

9. Утвердить План неотложных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции в ГБПОУ ИХУ им. М.И. Малютина (Приложение № 2).

10. Утвердить План Мероприятий по охране здоровья обучающихся и санитарно-гигиенического режима в ГБПОУ «Ивановское художественное училище им. М.И. Малютина» (Приложение № 3).

11. Секретарю учебной части *Васиной А.И.* ознакомить с настоящим приказом преподавателей, обучающихся и их родителей (законных представителей **в срок до 01 сентября 2020 года.**

12. Ведущему юриконсульту *Никитиной А.Б.* ознакомить с настоящим приказом сотрудников **в срок до 01 сентября 2020 года.**

Директор



М.О. Тагунов

С приказом ознакомлен:

Васина *А.И. Васина*

27 августа 2020 года

Никитина *А.Б. Никитина*

27 августа 2020 года

ЧЕК-ЛИСТ
о состоянии здоровья лиц, присутствующих
в образовательной организации

(ФИО полностью)

(должность / выполняемая функция в образовательной организации¹)

1. Имеется ли у повышенная температура тела утром ($> 37,0^{\circ}\text{C}$) – да/нет
2. Имелась ли у Вас повышенная температура тела вечером накануне ($> 37,0^{\circ}\text{C}$) – да/нет
3. Есть ли у Вас признаки ОРВИ (слабость, озноб, першение в горле, заложенность носа, насморк) – да/нет
4. Есть ли признаки ОРВИ у членов семьи или совместно проживающих с Вами лиц – да/нет
5. Был ли у Вас контакт с больными или зараженными COVID-19 за истекшие сутки – да/нет
6. Был ли у Вас контакт с лицами, находящимися на карантине, за истекшие сутки – да/нет
7. Выезжали ли Вы за пределы региона за истекшие сутки – да/нет
8. Если выезжали, то на каком транспорте _____.

Об уголовной ответственности за нарушение санитарно-эпидемиологических правил, предусмотренной статьей 236 Уголовного кодекса Российской Федерации, предупрежден(-а).

« _____ » _____ 2020 г. _____ (подпись) _____ (расшифровка)

С приказом от 27 августа 2020 года № 77 «О назначении ответственных за обеспечение выполнения санитарно-эпидемиологических требований в ГБПОУ ИХУ им. М.И. Малютина» в штатном режиме ознакомлен

¹ Указывается должность сотрудника образовательной организации, статус иных лиц – обучающийся (с указанием учебной группы)