



УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГБПОУ ИХУ им. М.И. Малютина

М.О. Тагунов

Приказ от 27 марта 2020 года № 44

Инструкция

**для осуществления работы обучающихся и педагогических работников в
электронной информационно-образовательной среде
(Приказ ГБПОУ ИХУ им. М.И. Малютина от 23 марта 2020 года
№ 37 «О режиме работы в ГБПОУ ИХУ им. М.И. Малютина»)**

Электронная информационно-образовательная среда может обеспечиваться посредством электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Под дистанционными образовательными технологиями понимают образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

ЦЕЛИ, СРЕДСТВА И ФОРМЫ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

ЦЕЛИ ДО:

- Обеспечение полноценного прохождения и усвоения образовательной программы студентами в соответствии с ФГОС специальности и с графиком учебного процесса
- Предоставление студентам всех групп и специальностей равных образовательных возможностей.
- сохранение качественного уровня образования за счет более активного использования научного и образовательного потенциала электронного обучения

СРЕДСТВА ДО:

- Приборы и оборудование;
- Учебно – наглядные пособия;
- Компьютеры;

- Информационно – коммуникационные сети;
- Аппаратно – программные средства;
- Аудиовизуальные средства;
- Печатные образовательные ресурсы;
- Электронные образовательные ресурсы.

СРЕДСТВА ИКТ ПРИ ДО:

- Электронная почта;
- Форум и блоги;
- Чат и ICQ;
- Теле- и видеоконференции;
- Skype;
- Википедия.
- Социальные сети

3.4. ФОРМЫ ДО:

Чат-занятия — учебные занятия, осуществляемые с использованием чат-технологий. Чат-занятия проводятся синхронно, то есть все участники имеют одновременный доступ к чату..

Веб-занятия — дистанционные уроки, конференции, семинары, деловые игры, лабораторные работы, практикумы и другие формы учебных занятий, проводимых с помощью средств телекоммуникаций и других возможностей «Всемирной паутины».

От чат-занятий веб-форумы отличаются возможностью более длительной (многодневной) работы и асинхронным характером взаимодействия учеников и педагогов.

Телеконференции — проводятся, как правило, на основе списков рассылки с использованием электронной почты. Для учебных телеконференций характерно достижение образовательных задач. Также существуют формы дистанционного обучения, при котором учебные материалы высылаются почтой в регионы.

Студент, постоянно выполняя практические задания, приобретает устойчивые автоматизированные навыки. Формирование теоретических и практических навыков достигается в процессе систематического изучения материалов и прослушивания и повторения 3 упражнений на аудио и видеоносителях (при наличии).

Время для проведения занятий on-lain должно быть выбрано, ориентируясь на учебное расписание занятий.

План действия педагога:

- **Определите, как будете проводить дистанционное обучение**

В первую очередь продумайте, как вы будете работать со студентами. Например:

- Встречи в режиме реального времени

Вы договариваетесь со студентами о времени, когда будет проведен прямой эфир или назначена онлайн-встреча. На онлайн-занятии вы объясняете материалы, отвечаете на вопросы учеников и задаете вопросы им.

- Дистанционное обучение через интерактивные учебные материалы

Обучение учащихся можно выстроить через интерактивные учебные материалы, которые содержат инструкции, учебный контент (видео, интерактивные видео, текст, рисунки), самопроверку, ссылки и т.д. При помощи таких учебных материалов студент изучает новую тему самостоятельно. Для вопросов учеников стоит создать чат для общения, чтобы, сталкиваясь с трудностями, они продолжали выполнять задания.

Спланируйте работу

Возьмите временной отрезок, например неделю, и спланируйте работу студентов по вашему учебному предмету в соответствии с программой дисциплины и календарно-тематическим планом.

Взаимодействие преподавателя со студентами.

У студентов должна быть точка входа, через которую они получают доступ к учебным материалам. Определить **обратную связь**: сервисы, при помощи которых вы получаете обратную связь от ваших учеников.

Информация для студентов преподаватели могут размещать на официальном сайте Училища. Информация от студентов может поступать на электронную почту преподавателя; через системы мгновенного обмена сообщениями (мессенджеры): [WhatsApp](#), [Viber](#), [Telegram](#), [Skype](#); через социальные сети. Формы удаленного взаимодействия со студентами для обеспечения образовательного процесса устанавливаются преподавателем индивидуально.

По окончании в области режима повышенной готовности и возвращению к классическому виду обучения, каждый преподаватель должен оценить работу студента по пятибальной системе, внести оценки в классный журнал