



Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение (техникум) Ивановской области
«Ивановское художественное училище имени М.И. Малютина»
(ГБПОУ ИХУ им. М.И. Малютина)

УТВЕРЖДАЮ



Директор

ГБПОУ ИХУ им. М.И. Малютина

М.О. Тагунов

Приказ от 20 декабря 2016 года № 215

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СТУДЕНТОВ
ГБПОУ ИХУ ИМ. М.И. МАЛЮТИНА**

г. Иваново, 2016 год

1. Общие положения

Настоящие Правила внутреннего распорядка студентов ГБПОУ ИХУ им. М.И. Малютина (далее - училище) разработаны с учётом Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона Российской Федерации «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27 июля 2006 года, положений действующего законодательства Российской Федерации, Устава училища, в целях урегулирования правил поведения студентов, как в процессе обучения, так и во внеучебное время, применительно к условиям работы училища и организации учебного процесса.

Правила внутреннего распорядка обучающихся ГБПОУ ИХУ им. М.И. Малютина (далее - Правила) вступают в силу с момента их утверждения приказом директора училища и действуют до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия новых Правил.

Правила, если иное не установлено Уставом училища, иными локальными актами училища либо соответствующими соглашениями, едины и обязательны для всех служб, структурных подразделений, входящих в состав училища. Правила применяются при нахождении обучающихся вне территории училища - при выполнении своих учебных обязанностей, при проведении обязательных мероприятий, организуемых училищем.

Правила общеобязательны для всех обучающихся в училище.

Правила внутреннего распорядка студентов не регламентируют трудовые отношения, которые регулируются иным локальным нормативным актом - Правилами внутреннего трудового распорядка.

Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте училища в сети «Интернет» (www.iohu.ru).

2. Обработка персональных данных студентов

2.1. В целях обеспечения прав и свобод студентов училища при обработке (получении, накоплении, хранении, комбинировании, передаче или любом другом использовании) персональных данных (информация, относящаяся к конкретному студенту) администрация и её представители, а также лица, имеющие или получившие доступ к персональным данным студентов, в соответствии с Положением об обработке и защите персональных данных:

- осуществляют обработку персональных данных исключительно в целях соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия студентов в обучении, обеспечения их личной безопасности;
- руководствуются Конституцией Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27 июля 2006 года и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными актами училища при определении объёма и содержания обрабатываемых персональных данных работника;
- получают все персональные данные у самого студента с его письменного согласия;
- обеспечивают соблюдение порядка обработки, хранения и использования персональных данных в соответствии с требованиями федеральных законов и локальных актов училища, их защиту от неправомерного и несанкционированного доступа, распространения или утраты, вырабатывают меры защиты персональных данных;
- знакомят студентов с Положением об обработке и защите персональных данных, устанавливающим порядок обработки и защиты персональных данных;
- обеспечивают выполнение требований Федерального закона Российской Федерации «О персональных данных» при передаче персональных данных третьим лицам.

2.2. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку, защиту и передачу персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

3. Права студентов училища

3.1. Студентом является лицо зачисленное приказом директора училища для освоения образовательные программы среднего профессионального образования по избранной специальности. Студент обязан иметь студенческий билет и зачётную книжку установленного образца.

3.2. Студентам предоставляются академические права на:

- освоение программы подготовки специалиста среднего звена по избранной специальности в пределах федерального государственного образовательного стандарта;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет в порядке, установленном федеральными законами;
- перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- восстановление для получения образования в училище, в порядке, установленном законодательством об образовании;
- участие в управлении училищем в порядке, установленном её Уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;
- обжалование актов училища в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой училища;

- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта училища;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- получение информации от образовательной организации о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;
- иные академические права, предусмотренные Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами;
- студентам бесплатно предоставляется зачетная книжка и студенческий билет.

4. Обязанности и ответственность студентов

4.1. Студенты обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования Устава училища, настоящих правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников училища, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу училища, в том числе бережно и аккуратно относиться к учебным и иным помещениям, оборудованию, учебным пособиям, литературе, приборам, другому имуществу училища, нести материальную ответственность за его порчу;
- своевременно и точно выполнять устные и письменные законные приказы и распоряжения администрации и преподавателей училища, не допускать нарушений дисциплины;
- выполнять требования администрации училища, связанные с запретом курения на территории училища, нахождение в училище в состоянии алкогольного и наркотического опьянения;
- давать по требованию администрации и преподавателей училища устные и письменные объяснения о причинах своего поведения;
- соблюдать чистоту, порядок, правила поведения, техники безопасности и противопожарной охраны на всей территории училища;

- своевременно и в полном объёме выполнять учебные аудиторские задания и задания для самостоятельной работы (домашняя работа), предусмотренные образовательной программой специальности;
- во время учебного занятия внимательно слушать объяснения преподавателя и ответы товарищей, не разговаривать, не пользоваться мобильным телефоном, не заниматься посторонними делами, выполнять все указания преподавателя, входить и выходить во время учебного занятия только с разрешения преподавателя;
- своевременно, в установленные учебным планом специальности сроки, проходить промежуточную и итоговую аттестацию;
- не опаздывать без уважительных причин на занятия;
- не пропускать занятия без уважительных причин;
- при входе в училище оставлять верхнюю одежду и головные уборы в гардеробе. Не находиться в помещениях училища в головных уборах (шапках, фуражках, кепках);
- находиться в училище в опрятной, аккуратной одежде, соответствующей содержанию учебных занятий;
- при неявке на учебное занятие по уважительной причине поставить в известность в трехдневный срок классного руководителя (куратора), при его отсутствии - заведующего отделением, предъявить документы, удостоверяющие причину отсутствия;
- экономно и рационально использовать электроэнергию, воду и другие материальные ресурсы;
- участвовать в общественно-полезном труде, в работах по самообслуживанию согласно графику дежурств группы, выполнять обязанности дежурных в группе;
- своевременно оплачивать платные услуги, предоставленные студенту училищем с согласия студента или законного представителя несовершеннолетнего.

4.2. Студенты несут ответственность:

- за неисполнение или нарушение Устава училища, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- за утрату, уничтожение, повреждение помещений, оборудования или другого имущества училища, за нарушение правил его хранения и использования, повлекшее вышеуказанные последствия, студенты училища или их законные представители могут, при наличии вины, нести материальную ответственность в порядке, установленном нормами действующего законодательства Российской Федерации.

5. Основные права и обязанности администрации училища в отношении студентов

5.1. Администрация училища имеет право:

- заключать, изменять и расторгать договоры об обучении в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, Уставом училища, настоящими Правилами и иными локальными актами училища;
- поощрять студентов за образцовую учёбу;
- требовать от студентов исполнения ими учебных обязанностей и бережного отношения к имуществу училища, соблюдения Устава училища, настоящих Правил, положений иных локальных актов училища, устанавливающих права и обязанности студентов, выполнения условий договора об обучении;
- требовать возмещения ущерба, причиненного училищу или третьим лицам, либо их имуществу;

- привлекать студентов к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Уставом училища и иными локальными актами училища;
- соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты училища, условия договоров о платной подготовке специалиста;
- обеспечивать студентов оборудованием, документацией, литературой и иными средствами, необходимыми для исполнения ими учебных обязанностей, совершенствования организации учебного процесса, в пределах норм, установленных действующим законодательством Российской Федерации; своевременно доводить до студентов расписания учебных занятий. Размещать расписание занятий на официальном сайте училища в сети «Интернет» (www.iohu.ru);
- создавать условия, обеспечивающие участие студентов в управлении училищем в предусмотренных законами Российской Федерации и локальными актами училища формах;
- создавать условия для улучшения качества подготовки и воспитания специалистов с учётом современных требований к образовательной деятельности, достижений науки и культуры;
- организовывать изучение и внедрение в учебный процесс передовых методов обучения; обеспечивать безопасность и условия обучения;
- обеспечивать бытовые нужды студентов, связанные с исполнением ими учебных обязанностей;
- осуществлять воспитательную работу со студентами, создавать условия для проведения воспитательной работы, занятий физической культурой и художественным творчеством; своевременно рассматривать предложения студентов, направленные на улучшение деятельности училища, поддерживать и поощрять лучших студентов;
- обеспечивать строгое соблюдение учебной дисциплины, применять меры воздействия к нарушителям учебной дисциплины;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные федеральными законами Российской Федерации, Уставом училища, иными локальными нормативными актами училища и договорами об обучении.

5.2. Администрация обязана организовать изучение настоящих Правил каждым студентом при зачислении в училище, разместить данные Правила на официальном сайте училища в сети «Интернет» (www.iohu.ru).

6. Поощрения и взыскания студентов

6.1. За успехи в освоении образовательных программ, общественной деятельности и другой работе для студентов устанавливаются различные формы морального и материального поощрения. Решение о поощрении принимает администрация (устно или в приказе) училища.

6.2. Применяются следующие виды поощрения:

- благодарность;
- благодарственное письмо родителям обучающегося;
- почётная грамота;
- денежное поощрение;
- другие формы поощрения по усмотрению администрации училища.

Допускается сочетание нескольких мер поощрения.

Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле студента.

6.3. Администрация училища имеет право назначать надбавки к стипендии

студентам за особые успехи в учебной и общественной деятельности в соответствии с решением стипендиальной комиссии.

6.4. Дисциплина в училище поддерживается на основе уважения человеческого достоинства студентов, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к студентам не допускается.

6.5. За неисполнение или нарушение устава училища, Правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к студентам могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление.

6.6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к студентам во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.7. При выборе меры дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение педагогического совета.

Администрация училища не вправе наложить на обучающегося взыскание без предварительного разбора. За одно нарушение может быть наложено только одно взыскание.

6.8. По решению училища за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных пунктом 4.4. настоящих Правил, допускается применение отчисления несовершеннолетнего студента, достигшего возраста пятнадцати лет, из училища, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего студента применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в училище оказывает отрицательное влияние на других студентов, нарушает их права и права работников училища, а также нормальное функционирование училища.

6.9. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.10. Студент, родители (законные представители) несовершеннолетнего студента вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к студенту.

6.11. За проступки и преступления студентов, совершённые ими во внеучебное время, училище ответственности не несёт.

6.12. Дисциплинарное взыскание оформляется приказом директора училища, объявляется студенту под роспись в течение трех дней с момента издания приказа.

6.13. Основание и порядок отчисления обучающегося за финансовую задолженность устанавливается договором об образовании, заключаемом при приеме на обучение за счёт средств физического и (или) юридического лица (договор об оказании платных образовательных услуг).

7. Организация учебных занятий студентов

7.1. В училище учебный год начинается 01 сентября и заканчивается согласно рабочему учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности).

7.2. Учебные занятия в училище проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, контрольных работ, практики, курсового проектирования (курсовой работы), а также путём выполнения выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

7.3. Контроль знаний студентов проводится в виде зачёта, дифференцированного зачёта и экзамена в традиционной, письменной или тестовой форме.

7.4. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Учебные и производственные практики проводятся в соответствии с учебными планами. Общая трудоёмкость по каждой учебной дисциплине определяется аудиторной нагрузкой и самостоятельной работой студента.

7.6. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается 45 минут. Учебные занятия в училище проводятся по расписанию, составленному заместителем директора по учебной работе и утверждённому директором училища, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, учебными планами, программами, утверждёнными в установленном порядке.

Продолжительность перерыва между академическими часами:

- после 1-ой пары - 10 минут;
- после 2-ой пары - 40 минут;
- после 3-ей пары - 10 минут;
- после 4-ой, 5-ой, 6-ой пар - 10 минут.

7.7. Расписание учебных занятий составляется на полугодие и вывешивается в училище в общедоступном месте (на информационном стенде), а также размещается на официальном сайте училища в сети «Интернет» (www.iohu.ru).

Для проведения факультативных и дополнительных занятий составляется отдельное расписание.

7.8. Студент, опоздавший к началу занятий (зачёта, экзамена, защиты курсового проекта и т.д.), может быть допущен в аудиторию только с разрешения преподавателя или заместителя директора по учебной работе.

7.9. В период проведения внутрисеместрового рубежного контроля успеваемости студентов преподаватель обязан сделать отметку об уровне успеваемости каждого студента за аттестационный период.

Для осуществления текущего контроля знаний обучающихся могут использоваться принципы балльно-рейтинговой системы.

7.10. В каждой группе назначается староста из числа наиболее успевающих, активных, ответственных и дисциплинированных студентов.

Староста является руководителем и организатором деятельности студентов учебной группы и представляет их интересы в органах студенческого самоуправления, и перед администрацией училища.

Староста является организатором выполнения решений органов студенческого самоуправления, классного руководителя и администрации училища.

Староста учебной группы непосредственно взаимодействует с классным руководителем по ведению документации учебной группы.

Непосредственное руководство работой старосты возлагается на классного руководителя. Контроль исполнения обязанностей старосты возложен на педагога-организатора воспитательной работы.

7.11. В каждой группе ведется журнал учета посещаемости и успеваемости обучающихся установленной формы, в котором ежедневно перед началом занятий делаются отметки о присутствующих и отсутствующих на занятиях, а также выставляются оценки уровня подготовки и знаний студентов.

7.12. Каникулы студентов определяются учебным планом, графиками выполнения учебного плана и предоставляются по окончании обучения в соответствующем семестре не менее продолжительности, установленной законодательством Российской Федерации.

8. Порядок в помещениях и на территории училища

8.1. В училище запрещается:

- громко разговаривать, шуметь, ходить по коридорам во время занятий, нарушать тишину и создавать помехи осуществлению учебного процесса без соответствующего разрешения руководства училища;
- курить на территории училища;
- приносить и распивать алкогольные, спиртосодержащие напитки, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, приносить, употреблять и распространять наркотические средства, психотропные вещества, а также курительные смеси, содержащие наркотические средства и психотропные вещества, совершать иные действия, за которые действующим законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность;
- нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы;
- находиться в верхней одежде, головных уборах;
- употреблять нецензурную лексику;
- драться;
- проносить огнестрельное, газовое, холодное оружие, легковоспламеняющиеся, взрывчатые вещества;
- появляться с крупной ручной кладью;
- принимать участие в азартных играх;
- наносить на имуществе, находящемся на территории училища, какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации;
- оставлять без присмотра личные вещи;
- перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц училища мебель, оборудование и другие материальные ценности;
- без соответствующего письменного разрешения выносить предметы и оборудование из кабинетов, аудиторий, учебных, бытовых корпусов и других помещений;
- передвигаться в помещениях училища на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения;
- играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;
- находиться в учебных аудиториях во время, не установленное расписанием учебных занятий своей группы;
- загораживать проходы, создавать помехи для движения людей;
- использовать средства мобильной связи во время проведения занятий, вступительных испытаний и иных официальных мероприятий;

- осуществлять кино-, фото- и видеосъемку. В том числе профессиональную, в помещениях и на территории училища без разрешения администрации;
- осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю с рук, столиков, лотков и т.п., а также оказывать иные платные услуги (ремонт, прокат, видео- и звукозапись, фотографирование и т.п.);
- осуществлять движение и парковку автотранспорта на территории училища вне специально отведенных для этих целей мест;
- иное нарушение порядка.

8.2. Проход, нахождение на территории училища студентов осуществляется согласно утверждённому пропускному режиму в училище. Нахождение студентов в помещениях училища (в том числе в холлах, коридорах) до 8:15 и после 18:15 допускается только при наличии разрешения представителя администрации училища.

8.3. Надлежащую чистоту и порядок во всех учебно-производственных и бытовых помещениях обеспечивают технический персонал и студенты на началах самообслуживания в соответствии с установленным в училище распорядком.

9. Внешний вид

9.1. Внешний вид при нахождении в училище в зависимости от времени года, условий проведения занятия (мероприятия) и его формата должен способствовать соблюдению норм поведения, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

9.2. Училище по согласованию с органами и заинтересованными лицами вправе разрабатывать и вводить стандарты внешнего вида, определяющие требования к обуви, одежде, причёскам, аксессуарам, украшениям, косметике и т.д.

10. Пользование средствами связи, компьютерами, оргтехникой

10.1. Каждый студент при нахождении в училище:

- использует в училище телефонную, сеть «Интернет», видео и т.д. связь, принадлежащую училищу, в учебных целях, не осуществляет несанкционированных международных и междугородных контактов, а также длительных и частных сеансов;
- использует ресурсы сети «Интернет», принадлежащие училищу, только в учебных целях училища с соблюдением условий безопасности училища. Не использует запрещенные училищем для просмотра и загрузки ресурсы сети «Интернет» следующего содержания: эротика и порнография, для хакеров, аудио-, видеопрограммы, азартные игры, развлечения, криминал, наркотики, алкоголь, суицид, путешествия, фотографии, удаленные прокси-серверы, сайты электронной почты (кроме корпоративной), колдовство, чаты, спорт, насилие, религия, рефераты, животные, постеры, плакаты, кулинария, косметика, удача и лотерея, анекдоты, магия, гороскопы, гадание и т.п.;
- не играет в училище в компьютерные и иные игры;

10.2. Пользование собственными средствами связи, компьютерами, аудио-, видеоаппаратурой в училище допускается вне учебных занятий в специально отведенных для этого местах.

Составил: ведущий юрист-консультант



А.Б. Никитина