



Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение (техникум) Ивановской области  
«Ивановское художественное училище имени М.И. Малютина»  
(ГБПОУ ИХУ им. М.И. Малютина)

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
ГБПОУ ИХУ им. М.И. Малютина

М.О. Тагунов

Приказ от 14 октября 2016 года № 154

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ  
ГБПОУ ИХУ им. М.И. Малютина**

г. Иваново, 2016 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в дополнение к действующему Положению о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов ГБПОУ ИХУ им. М.И. Малютина (далее – училище).

1.2. Стипендиальная комиссия является органом, представляющим интересы студентов училища при назначении всех видов стипендий и других форм материальной поддержки.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок формирования и состав стипендиальной комиссии.

1.4. В своей деятельности стипендиальная комиссия руководствуется Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными и региональными законами и положениями, регулирующими механизм назначения стипендий, Уставом училища и настоящим Положением.

## **2. Основное содержание работы стипендиальной комиссии**

2.1. Стипендиальная комиссия призвана своевременно принимать решения о назначении государственной академической, государственной социальной, повышенной государственной стипендии, а также об оказании материальной помощи и материального поощрения за участие в конкурсах, выставочной деятельности, общественной, культурно-массовой и спортивной деятельности.

2.2. Основным принципом работы стипендиальной комиссии является выполнение Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов ГБПОУ ИХУ им. М.И. Малютина

2.3. В случае экономии средств, стипендиальная комиссия вправе рассматривать вопрос о назначении повышенной государственной стипендии, материальной помощи и материального поощрения за участие в конкурсах, выставочной деятельности, общественной, культурно-массовой и спортивной деятельности.

## **3. Основные функции стипендиальной комиссии**

3.1. Стипендиальная комиссия осуществляет следующие функции:

- анализ результатов успеваемости студентов на конец семестра и окончание учебного года;
- принятие решения о назначении государственной академической, государственной социальной, повышенной академической стипендий;
- рассмотрение предложений классных руководителей о назначении дополнительной стипендии студентам по результатам семестра за успехи в учебной деятельности, участии в профессиональных конкурсах и общественной жизни училища;
- определение критериев, а также внесение предложений по совершенствованию критериев порядка назначения и размеров материальной поддержки студентов, принимающих активное участие в учебной, научной и общественной деятельности.

## **4. Порядок формирования и работы стипендиальной комиссии**

4.1. Стипендиальная комиссия назначается приказом директора на один учебный год.

4.2. В состав стипендиальной комиссии входят:

- директор училища;
- заместитель директора по учебной работе;
- педагог-организатор воспитательной работы;
- руководитель учебно-методического отдела;
- заведующие отделениями;
- председатель студенческого профкома;
- секретарь учебной части.

4.3. Руководит работой стипендиальной комиссии директор училища. Состав стипендиальной комиссии формируется и утверждается приказом директора училища.

4.4. Из числа членов комиссии избирается секретарь стипендиальной комиссии.

4.5. Стипендиальная комиссия рассматривает вопросы назначения стипендий не реже двух раз в год (начало учебного года и по итогам I семестра).

4.6. Стипендиальная комиссия вправе дополнительно рассматривать вопросы назначения повышенной стипендии за успехи в учебной деятельности, дополнительной стипендии за участие в профессиональных конкурсах и общественной жизни колледжа по итогам семестра при наличии экономии стипендиального фонда.

4.7. Решения о назначении стипендий принимаются простым большинством голосов в присутствии более половины списочного состава членов комиссии.

4.8. Стипендиальная комиссия взаимодействует в рамках своих полномочий с администрацией училища, бухгалтерией, заведующими отделениями, классными руководителями, старостами групп.

4.9. Окончательное решение о назначении стипендии и других форм материальной поддержки обучающихся оформляется приказом директора училища на основании протокола стипендиальной комиссии.

## **5. Права членов стипендиальной комиссии**

5.1. Члены стипендиальной комиссии имеют право:

- принимать решения о назначении государственной академической, государственной социальной, повышенной государственная стипендии, а также об оказании материальной помощи и материального поощрения за участие в конкурсах, выставочной деятельности, общественной, культурно-массовой и спортивной деятельности в пределах своих полномочий;
- вносить предложения по усовершенствованию нормативной базы, порядку формирования и работы стипендиальной комиссии;
- Знакомиться со всеми документами, относящимися к рассматриваемым вопросам.

## **6. Обязанности членов стипендиальной комиссии**

6.1. Члены стипендиальной комиссии обязаны:

посещать все заседания стипендиальной комиссии;  
принимать решения в строгом соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов ГБПОУ ИХУ им. М.И. Малютина;  
своевременно информировать студентов о решениях стипендиальной комиссии.

## **7. Документация стипендиальной комиссии**

7.1. Заседания стипендиальной комиссии оформляются протоколами, на основании которых издается приказ о начислении стипендий обучающимся.

7.2. Протоколы заседаний стипендиальной комиссии хранятся в училище в течение 3 лет.

Составил: педагог-организатор  
воспитательной работы  В.С. Неткачёва

Согласовано: ведущий юристконсульт  А.Б. Никитина