



Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение (техникум) Ивановской области
«Ивановское художественное училище имени М.И. Малютина»
(ГБПОУ ИХУ им. М.И. Малютина)



УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГБПОУ ИХУ им. М.И. Малютина

М.О. Тагунов

Приказ от 28 марта 2017 года № 55

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ОТПУСКА ПО
БЕРЕМЕННОСТИ И РОДАМ, ОТПУСКА ПО УХОДУ
ЗА РЕБЁНКОМ СТУДЕНТАМ ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ (ТЕХНИКУМ)
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ИВАНОВСКОЕ,
ХУДОЖЕСТВЕННОЕ УЧИЛИЩЕ ИМЕНИ М.И.
МАЛЮТИНА»**

г. Иваново, 2017 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 34 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, с пунктом 5, пунктом 9 статьи 6 Федерального Закона «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ (в ред. от 03 июля 2016 года), постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат» от 03 ноября 1994 года № 1206 (в ред. от 24 декабря 2014 года), пунктом 7 статьи 6 закона Ивановской области «О внесении изменений в закон Ивановской области «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Ивановской области» от 29 ноября 2016 года № 107-ОЗ.

1.2. Положение устанавливает процедуру и основания предоставления студентам ГБПОУ ИХУ им. М.И. Малютина отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет.

1.3. Решение о предоставлении отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет оформляется приказом директора ГБПОУ ИХУ им. М.И. Малютина в пятидневный срок со дня получения от студента заявления и прилагаемых документов.

2. Порядок предоставления отпуска по беременности и родам

2.1. Отпуск по беременности и родам составляет 70 календарных дней (в случае многоплодной беременности - 84 календарных дня) до родов и 70 календарных дней (в случае осложненных родов - 86 календарных дней, при рождении двух и более детей -11 календарных дней) после родов, и исчисляется суммарно. Предоставляется на основании справки из женской консультации и личного заявления студентки, оформляется приказом директора.

2.2. При предоставлении детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме за счёт средств бюджета Ивановской области, отпуска по беременности и родам за ними сохраняется на весь период отпуска полное государственное обеспечение, им выплачивается государственная социальная стипендия.

2.3. Отпуск по беременности и родам не является основанием для прекращения выплаты назначенной ранее государственной академической, государственной социальной стипендии.

2.4. Студенткам, которым предоставлен отпуск по беременности и родам выплачивается единовременное пособие в размере одной государственной академической стипендии.

2.5. Студенткам, вставшим на учёт в медицинское учреждение в ранние сроки беременности (до 12 недель), производится единовременная выплата из денежных средств стипендиального фонда по их личному заявлению на имя директора ГБПОУ ИХУ им. М.И. Малютина и предоставлению справки из женской консультации.

2.6. Студентка в период нахождения в отпуске по беременности и родам освобождается от обязанностей, связанных с освоением ею образовательной программы и не допускается к образовательному процессу до завершения отпуска.

2.7. В случае, если студентка обучается по договору об образовании за счёт средств физического и (или) юридического лица, во время отпуска по беременности и родам плата за обучение с неё не взимается.

2.8. Студентка допускается до образовательного процесса после окончания отпуска по беременности и родам на основании личного заявления и приказа директора ГБПОУ ИХУ им. М.И. Малютина.

2.9. В случае, если студентка после окончания отпуска по беременности и родам не подала заявление о выходе из отпуска, заместитель директора по учебной работе в течение 10 рабочих дней готовит представление о невыходе студентки после окончания отпуска по беременности и родам на имя директора ГБПОУ ИХУ им. М.И. Малютина и студентка отчисляется.

3. Порядок предоставления отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет

3.1. Отпуск по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет предоставляется на основании личного заявления студента (матери или отца ребенка), к которому прилагается копия свидетельства о рождении ребенка, и оформляется приказом директора.

3.2. Отпуск по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет не является основанием для прекращения выплаты назначенной ранее государственной академической, государственной социальной стипендии.

3.3. При предоставлении детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме за счёт средств бюджета Ивановской области, отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет за ними сохраняется на весь период отпуска полное государственное обеспечение, им выплачивается государственная социальная стипендия.

3.4. Студент, в период нахождения в отпуске по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет, освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы и не допускается к образовательному процессу до завершения отпуска.

3.5. В случае если студент обучается по договору об образовании за счёт средств физического и (или) юридического лица, во время отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет плата за обучение с него не взимается.

3.6. Отпуск по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода.

Студент допускается до образовательного процесса на основании личного заявления и приказа директора ГБПОУ ИХУ им. М.И. Малютина.

3.7. В случае если студент после окончания отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет не подал заявление о выходе из отпуска, заместитель директора по учебной работе в течение 10 рабочих дней готовит представление о невыходе студента после окончания отпуска на имя директора и студент отчисляется.

3.8. Академические задолженности, образовавшиеся в связи с изменениями учебного плана специальности в период нахождения студента в отпуске по уходу за ребёнком, ликвидируются студентом в установленные сроки согласно приказу директора ГБПОУ ИХУ им. М.И. Малютина.

3.9. В случае если образовательная программа, по которой обучался студент до ухода в отпуск по уходу за ребёнком, на момент выхода из него в ГБПОУ ИХУ им. М.И. Малютина не реализуется, студент имеет право перейти для обучения по другой образовательной программе, которая реализуется в ГБПОУ ИХУ им. М.И. Малютина.

Составила: заместитель директора
по учебной работе

Шарова

О.В. Шарова