



Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение (техникум) Ивановской области
«Ивановское художественное училище имени М.И. Малютина»
(ГБПОУ ИХУ им. М.И. Малютина)

П Р И К А З

28 ноября 2016 год

№ 197

г. Иваново

Об утверждении Положения о Совете родителей

В целях учёта мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Совете родителей (Приложение № 1).
2. *Прописовой Е.С.*, ответственному за размещение информации на официальном сайте училища, разместить данное положение на сайте в срок до 02 декабря 2016 года.

Директор

М.О. Тагунов

С приказом ознакомлены *Прописова Е.С.* Прописова

30 ноября 2016 года



Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение (техникум) Ивановской области
«Ивановское художественное Училище имени М.И. Малютина»
(ГБПОУ ИХУ им. М.И. Малютина)

УТВЕРЖДЕНО

на общеучилищном родительском
собрании 26 ноября 2016 года



УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБПОУ ИХУ им. М.И. Малютина

М.О. Тагунов
Приказ от 28 ноября 2016 года № 197

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ

г. Иваново, 2016 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Совета родителей ГБПОУ ИХУ им. М.И. Малютина (далее по тексту – училище).

1.2. Положение о Совете родителей принимается на общем собрании родителей обучающихся училища, утверждается и вводится в действие приказом директора училища. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся в том же порядке.

1.3. Совет родителей (далее – Совет) возглавляет председатель. Совет подотчетен директору училища. Срок полномочий Совета – 1 год (ротация состава Совета может проводиться ежегодно).

1.4. Для координации работы в состав Совета родителей входит заместитель директора училища по воспитательной работе (педагог-организатор воспитательной работы).

1.5. Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 237-ФЗ, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом училища, и настоящим Положением.

2. Основные задачи Совета родителей

2.1. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, в училище создается Совет родителей.

2.2. Основными задачами Совета родителей являются:

2.2.1. Содействие администрации училища в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, в охране жизни и здоровья обучающихся; защите законных прав и интересов обучающихся; организации и проведении мероприятий, нацеленных на воспитание патриотизма, любви к труду, уважения к старшим; оказании помощи в разрешении споров, возникающих между участниками образовательных отношений.

2.2.2. Организация работы с родителями обучающихся в училище по разъяснению их прав и обязанностей, ответственности за всестороннее воспитание ребенка в семье.

3. Порядок формирования Совета

3.1. В состав Совета входят представители родителей обучающихся по 1-2 человека от каждой специальности.

Кандидаты в члены Совета могут быть самовыдвиженцами, рекомендованы классными руководителями учебных групп.

3.2. В Совет избираются законные представители несовершеннолетних обучающихся от каждой специальности в количестве не более 7 человек.

3.3. Из своего состава Совет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя и секретарь).

4. Функции Совета родителей

4.1. Совет родителей выполняет следующие функции:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- координирует деятельность родителей обучающихся по вопросам взаимодействия с администрацией училища;
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей учащихся об их правах и обязанностях;

- оказывает содействие в проведении мероприятий воспитательной направленности;
- оказывает помощь администрации училища в организации и проведении родительских собраний;
- рассматривает обращения в свой адрес, отнесенные настоящим Положением к компетенции Совета;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм;
- участвует в согласовании документов, разрабатываемых администрацией училища, касающихся компетенции Совета;
- выражает свое мнение при выборе меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся.

5. Права Совета родителей

5.1. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

- вносить предложения администрации и органам самоуправления Училища и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в иные государственные учреждения и организации;
- запрашивать и получать информацию от администрации и органов самоуправления училища;
- вызывать на свои заседания обучающихся и их родителей по представлениям администрации училища;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- поощрять родителей за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении запланированных Советом мероприятий;
- председатель Совета может присутствовать на отдельных заседаниях педагогического Совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

6. Ответственность родительского Совета

6.1. Совет родителей несет ответственность за:

- выполнение плана работы Совета;
- выполнение решений и рекомендаций Совета;
- организацию согласованной работы с администрацией училища и родителями обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания;
- принятие решений в соответствии с действующим законодательством;
- ведение отчетной документации касательно работы Совета родителей.

6.2. Члены Совета, не принимающие участие в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны.

7. Организация работы

7.1. Совет родителей работает по плану и регламенту, которые согласованы с администрацией училища.

7.2. Совету по согласованию с администрацией училища предоставляется помещение для собраний и проведения иных мероприятий, а также возможность использовать иные ресурсы училища (оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и др.).

7.3. Должностные лица училища оказывают Совету содействие в распространении информации о деятельности Совета среди сотрудников и обучающихся.

7.4. Раз в полугодие проводятся совещания между администрацией училища и Советом по результатам работы Совета родителей за прошедший период и его взаимодействию с преподавателями, сотрудниками и студентами.

7.6. Совет родителей правомочен выносить решение при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

7.7. Переписка Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени училища, документы подписывает директор училища и председатель Совета.

7.8. О своей работе Совет родителей представляет отчет директору училища и родителям обучающихся (по запросу) не реже одного раза в год.

7.9. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний. Протоколы хранятся у председателя Совета.

7.10. Ответственность за делопроизводство в Совете возлагается на председателя Совета или секретаря.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения.

8.2. Изменения в настоящее положение вносятся председателем Совета родителей по согласованию с членами Совета и утверждаются директором училища.

Составил: педагог-организатор воспитательной работы



В.С. Неткачёва

Согласовано:

Ведущий юрисконсульт



А.Б. Никитина